

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №254»

660094, г. Красноярск, ул. Щорса, 49 «А», телефон: 8(391) 2-376-671, E-mail: dou254@yandex.ru
ИНН 2461024568 КПП 246101001 ОГРН 1022401944575

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 254
С.Н. Фролова

МЕРОПРИЯТИЯ
по совершенствованию работы в МБДОУ № 254 по предупреждению
коррупционных проявлений
на 2020 год.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
2.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Ежеквартально	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2020 год на заседаниях коллегиальных органов управления учреждений	Ежеквартально	Заведующий
4.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2020 год	Ежеквартально	Заведующий
5.	Представление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные сроки	Апрель 2020 г.	Заведующий
6.	Проведение консультативной работы с сотрудниками, родителями (с привлечением правоохранительных органов – по мере необходимости)	Постоянно	Заведующий
7.	Предотвращение и устранение нарушений правил служебного поведения; урегулирование конфликта интересов	По мере возникновения ситуации	Заведующий
8.	Информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест	Ежемесячно	Заведующий, делопроизводитель
9.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства за каждый квартал 2020 года, если вносились акты прокурорского реагирования	Ежеквартально	Заведующий

10.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора за каждый квартал 2020 года, если вносились акты прокурорского реагирования	Ежеквартально	Заведующий
11.	Проработка вопроса организации работы с жалобами и предложениями родителей	По мере поступления вопросов	Заведующий
12.	Оформление нормативных правовых актов по вопросам предупреждения антикоррупционных проявлений в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
13.	Организация самообследования МБДОУ на сайте учреждения об итогах работы за 2019-2020 календарный год	Не позднее 20 апреля 2020г.	Заведующий, зам. зав. По ВР
14.	Участие в проведении мониторинга мнения родителей о качестве оказания образовательных услуг (выяснение, систематизация и использование мнения родителей в виде претензий, жалоб, замечаний и предложений, в том числе и по вопросам проявления коррупции и злоупотребления должностными полномочиями в сфере образования для выработки управленческих решений по непрерывному повышению качества образования)	Постоянно	Заведующий, заместители заведующего
15.	Организация информирования населения по всем вопросам функционирования и развития МБДОУ: эффективное использование ресурсов официального сайта МБДОУ, сайта ГМУ, ГУО; организацию телефонной связи «горячая линия».	Постоянно	Заведующий, ответственный за размещением информации на сайте
16.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	В течение года	Заведующий, ответственный за размещением информации на сайте
17.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждениями	В течение года	Заведующий, заместители заведующего
18.	Контроль за исполнением бюджета МБДОУ. Опубликование ПФХД на сайтах ДОУ, bus.gov	Постоянно	Заведующий, ответственный за размещением информации на сайте
19.	Организация мониторинга за доступностью информации в МБДОУ об образовательных услугах	Постоянно	Заведующий, заместители заведующего
20.	Обеспечение участия работников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	При поступлении приглашений	Заведующий
21.	Контроль за комплектованием МБДОУ	Постоянно	Заведующий

22.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь декабрь 2020 года	Заведующий, ответственный за размещением информации на сайте
23.	Контроль за целевым и эффективным использованием имущества, находящимся в оперативном управлении в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
24.	Совершенствование механизма стимулирующих выплат с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников	Постоянно	Заведующий